



Dinas Kesehatan



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025



Dinas Kesehatan Provinsi Banten



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. dr. Hj. ATI PRAMUDJI HASTUTI, M.A.R.S**

Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. DAMENTA**

Jabatan : **Pj. GUBERNUR BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

A. DAMENTA

Serang, Januari 2025
Pihak Pertama,

Dr. dr. Hj. ATI PRAMUDJI HASTUTI, M.A.R.S
NIP. 19730815 200312 2 005

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	Capaian SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) Perangkat Daerah	Nilai	70-80
2	Meningkatnya Kualitas Layanan Kesehatan Masyarakat	Cakupan Layanan Intervensi Spesifik dan Intervensi Sensitif dalam Penurunan Stunting	Persen	21,3
		Rasio Kematian Ibu (per 100.000 kelahiran hidup)	Rasio	79
		Rasio Kematian Bayi (per 1.000 kelahiran hidup)	Rasio	4,5
3	Meningkatkan Akses dan Mulu Pelayanan Kesehatan	Persentase Capaian Rumah Sakit Pendidikan	Persen	100
4	Meningkatkan Akses dan Mulu Pelayanan Kesehatan	Persentase Ketercapaian Indikator SPM Rumah Sakit	Persen	100

PENDAPATAN DAERAH

KODE	URAIAN	ANGGARAN
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	289.000.000.000
4.1.02	Retribusi Daerah	277.227.145.800
4.1.04	Lain-lain PAD yang Sah	11.772.854.200
	JUMLAH	289.000.000.000

BELANJA DAERAH

KODE	URUSAN/ PROGRAM	ANGGARAN
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	1.146.543.434.865
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	585.535.382.042
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	529.730.787.967
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	28.484.511.856
1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	1.447.579.000
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	1.345.174.000
	JUMLAH	1.146.543.434.865

Pj. GUBERNUR BANTEN,**KEPALA DINAS KESEHATAN,****Dr. dr. Hj. ATI PRAMUDJI HASTUTI, M.A.R.S**
NIP. 19730815 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Rr. Sulestiorini

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KESEHATAN PROVINSI BANTEN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

dr. Rr. Sulestiorini

NIP: 19790830 200406 2 014

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Administrasi Keuangan, Administrasi Barang Milik Daerah, Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum, Terlaksananya Pengadaan dan Pemerilhan Barang Milik Daerah serta Jasa Penunjang, dan Pelayanan BLUD pada UPTD RSUD	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Kegiatan				
2	Tercapaiannya Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan, Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Berkualitas dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100,00
3	Tercapaiannya Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persen	100,00
4	Tercapaiannya Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Berkualitas dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
5	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	5,00
6	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1,00
7	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1,00
8	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1,00
9	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1,00
10	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Laporan	12,00
11	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	5,00
12	Terlaksananya Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	Data	70,00
13	Terlaksananya Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Berita Acara Hasil Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Berita	1,00
14	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/	141,00
15	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	1,00
16	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12,00
17	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	12,00
18	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	1,00

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
19	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1,00
20	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4,00

Kepala Dinas Kesehatan

Sekretaris Dinas Kesehatan Provinsi Banten



Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005



dr. Rr. Sulestiorini

NIP: 19730815 200312 2 005

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	30.797.622.820,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	30.797.622.820,00
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	30.797.622.820,00
1.02.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	828.226.200,00
1.02.01.1.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	324.649.000,00
1.02.01.1.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	6.910.000,00
1.02.01.1.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	6.430.000,00
1.02.01.1.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	9.990.000,00
1.02.01.1.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	10.977.200,00
1.02.01.1.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	24.600.000,00
1.02.01.1.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	288.396.000,00
1.02.01.1.01.0008	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	37.170.000,00
1.02.01.1.01.0009	Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	119.104.000,00
1.02.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	29.425.497.020,00
1.02.01.1.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	28.339.252.620,00
1.02.01.1.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1.002.240.000,00
1.02.01.1.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	16.978.800,00
1.02.01.1.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	56.385.600,00
1.02.01.1.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	10.640.000,00
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	543.899.600,00
1.02.01.1.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	109.432.400,00
1.02.01.1.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	434.467.200,00

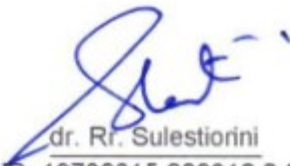
Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
TOTAL ANGGARAN Rp.		30.797.622.820,00

Kepala Dinas Kesehatan

Sekretaris Dinas Kesehatan Provinsi Banten



Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP: 19730815 200312 2 005



dr. Rr. Sulestiorini
NIP: 19730815 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Galuh Triyono, STP, M.Si

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM & KEPEGAWAIAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Rr. Sulestiorini

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KESEHATAN PROVINSI BANTEN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,


dr. Rr. Sulestiorini
NIP: 19790830 200406 2 014

Pihak Pertama,


Galuh Triyono, STP, M.Si
NIP: 19860618 200602 1 002

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persen	100,00
2	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang Berkualitas dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Kepegawaian perangkat daerah	Persen	100,00
3	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Berkualitas dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah	Persen	100,00
4	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persen	100,00
5	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100,00
6	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
7	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	2,00
8	Tersedianya Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	1,00
9	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1,00
10	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket	1,00
11	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	4,00
12	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	3,00
13	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1,00
14	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1,00
15	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1,00
16	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	4,00
17	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12,00

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
18	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12,00
19	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit	7,00
20	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	78,00
21	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	7,00
22	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1,00
23	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	2,00
24	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	2,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	17.699.926.575,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	17.699.926.575,00
1.02	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	17.699.926.575,00
1.02.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	50.000.000,00
1.02.01.1.03.0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	20.000.000,00
1.02.01.1.03.0003	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	10.000.000,00
1.02.01.1.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	20.000.000,00
1.02.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	131.430.000,00
1.02.01.1.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	131.430.000,00
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.365.191.775,00
1.02.01.1.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	361.819.935,00
1.02.01.1.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	198.735.240,00
1.02.01.1.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	155.436.600,00
1.02.01.1.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	626.060.000,00
1.02.01.1.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	23.140.000,00
1.02.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3.084.232.000,00
1.02.01.1.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	3.084.232.000,00
1.02.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	9.401.827.400,00
1.02.01.1.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.527.456.000,00
1.02.01.1.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	7.874.371.400,00
1.02.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3.667.245.400,00
1.02.01.1.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	80.176.000,00
1.02.01.1.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.696.981.068,00
1.02.01.1.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	355.565.000,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1.02.01.1.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.051.057.500,00
1.02.01.1.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	216.813.832,00
1.02.01.1.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	266.652.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		17.699.926.575,00

Sekretaris Dinas Kesehatan Provinsi Banten

Kepala Sub Bagian Umum & Kepegawaian


Dr. Rr. Sulestiorini
NIP: 19790830 200406 2 014


Galuh Triyono, STP, M.Si
NIP: 19860618 200602 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H

Jabatan : PLT. KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H

NIP: 19700713 200701 1 012

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Terlaksananya Penyediaan Fasilitas Kesehatan, Layanan Kesehatan, Sistem Informasi Kesehatan dan Penerbitan Izin Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	Cakupan Kualitas Keluarga Sehat	Persen	64,00
2	Terlaksananya Advokasi, Kemitraan, Peningkatan Peran Masyarakat dan Lintas Sektor, dan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Perilaku Hidup Bersih dan Sehat yang Standar dan Efektif	Cakupan Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	Kelompok	15,00

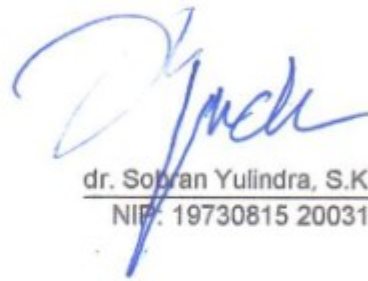
Kepala Dinas Kesehatan



Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005

Plt. Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat



dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H

NIP: 19730815 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ari Sulandari, SH, MKM

Jabatan : KEPALA SEKSI KESEHATAN JIWA DAN TATA KELOLA KESEHATAN MASYARAKAT

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H

Jabatan : PLT. KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H

NIP: 19700713 200701 1 012

Pihak Pertama,

Ari Sulandari, SH, MKM

NIP: 19730112 200112 2 002

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
2	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi sesuai Standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
3	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Pelaksanaan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Provinsi sesuai Standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pelaksanaan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
4	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Dokumen	1,00
5	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kejiwaan (ODMK)	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)	Dokumen	1,00
6	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penyalahguna NAPZA	Jumlah Penyalahguna NAPZA yang Mendapatkan Rehabilitasi Medis	Orang	189,00
7	Terlaksananya Upaya Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Dokumen Hasil Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	Dokumen	1,00
8	Terselenggaranya Promosi Kesehatan dan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Dokumen Hasil Promosi Kesehatan dan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Dokumen	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	3.504.928.000,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	3.504.928.000,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	2.159.754.000,00
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	2.159.754.000,00
1.02.02.1.02.0007	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	948.428.000,00
1.02.02.1.02.0013	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)	1.084.718.000,00
1.02.02.1.02.0014	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Kecanduan NAPZA	126.608.000,00
1.02	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	1.345.174.000,00
1.02.05.1.01	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	993.094.000,00
1.02.05.1.01.0001	Peningkatan Upaya Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	993.094.000,00
1.02.05.1.02	Pelaksanaan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Provinsi	352.080.000,00
1.02.05.1.02.0001	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	352.080.000,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
TOTAL ANGGARAN Rp.		3.504.928.000,00

Plt. Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat



dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H
NIP: 19700713 200701 1 012

Kepala Seksi Kesehatan Jiwa dan Tata
Kelola Kesehatan Masyarakat



Ari Sulandari, SH, MKM
NIP: 19730112 200112 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nurya Gustina, SST, Bd, M.H

Jabatan : KEPALA SEKSI GIZI DAN KESEHATAN IBU DAN ANAK

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H

Jabatan : PLT. KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H
NIP: 19700713 200701 1 012



Nurya Gustina, SST, Bd, M.H
NIP: 19730817 199302 2 003

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	Dokumen	3,00
3	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut	Dokumen	1,00
4	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Dokumen	2,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	2.856.303.000,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	2.856.303.000,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	2.856.303.000,00
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	2.856.303.000,00
1.02.02.1.02.0003	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	1.386.392.000,00
1.02.02.1.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut	32.246.000,00
1.02.02.1.02.0006	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	1.437.665.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		2.856.303.000,00

Plt. Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat

Kepala Seksi Gizi dan Kesehatan Ibu dan Anak


dr. Sobran Yulindra, S.Ked, M.P.H
NIP: 19700713 200701 1 012


Nurya Gustina, SST, B.d M.H
NIP: 19730817 199302 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drg. Liliani Budijanto

Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

drg. Liliani Budijanto

NIP: 19680716 199312 2 001

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Terlaksananya Penyediaan Fasilitas Kesehatan, Layanan Kesehatan, Sistem Informasi Kesehatan dan Penerbitas Izin Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	Persentase Pelayanan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Provinsi	Persen	100,00
2		Persentase Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak dan Bersiko pada Kondisi Kejadian Luar Biasa	Persen	100,00
3		Persentase Pelayanan Kasus Penyakit Menular, Penyakit Tidak Menular, dan Kesehatan Jiwa yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	Persen	100,00
4		Persentase Keluarga dengan Akses terhadap Sarana Sanitasi (Jamban)	Persen	90,00

Kepala Dinas Kesehatan



Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP: 19730815 200312 2 005

Kepala Bidang Pencegahan dan
Pengendalian Penyakit



drg. Liliani Budijanto
NIP: 19730815 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drg. Nenden Diana Rose, MARS

Jabatan : KEPALA SEKSI PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT
MENULAR DAN TIDAK MENULAR

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drg. Liliani Budijanto

Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

drg. Liliani Budijanto
NIP: 19680716 199312 2 001

Pihak Pertama,

drg. Nenden Diana Rose, MARS
NIP: 19751108 200902 2 003

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Dokumen	11,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	3.420.550.000,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	3.420.550.000,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	3.420.550.000,00
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	3.420.550.000,00
1.02.02.1.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	3.420.550.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		3.420.550.000,00

Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit



drg. Liliani Budijanto
NIP: 19680716 199312 2 001

Kepala Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular dan Tidak Menular



drg. Nenden Diana Rose, MARS
NIP: 19751108 200902 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Mariam, SKM, M.A

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN IMUNISASI, SURVAILANS,
KEKARANTINAAN KESEHATAN DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drg. Liliani Budijanto

Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

drg. Liliani Budijanto

NIP: 19680716 199312 2 001

Siti Mariam, SKM, M.A

NIP: 19770201 200902 2 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Provinsi Sesuai Standar	Jumlah Penduduk yang Mendapatkan Layanan Kesehatan yang Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Provinsi Sesuai Standar	Orang	250,00
3	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB) Provinsi Sesuai Standar	Jumlah Penduduk yang Mendapatkan Layanan Kesehatan pada Kondisi Kejadian Luar Biasa Provinsi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	Orang	250,00
4	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Dokumen	1,00
5	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Haji	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Haji	Dokumen	1,00
6	Terlaksananya Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Dokumen	1,00
7	Terlaksananya Investigasi Lanjutan Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal oleh Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Investigasi Lanjutan Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal oleh Kabupaten/Kota	Dokumen	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	2.181.219.600,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	2.181.219.600,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	2.181.219.600,00
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	2.181.219.600,00
1.02.02.1.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana	335.666.000,00
1.02.02.1.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	550.240.000,00
1.02.02.1.02.0008	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	855.530.000,00
1.02.02.1.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Haji	50.135.600,00
1.02.02.1.02.0017	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	156.551.000,00
1.02.02.1.02.0021	Investigasi Lanjutan Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal oleh Kabupaten/Kota	233.097.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		2.181.219.600,00

Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit


drg. Liliani Budijanto
NIP: 19680716 199312 2 001

Kepala Seksi Pengelolaan Imunisasi, Surveilans, Kekarantinaan Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan


Siti Mariani SKM, M.A
NIP: 19770201 200902 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Dendi

Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA DAN KEFARMASIAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

dr. Dendi

NIP: 19770513 200604 1 017

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Terlaksananya Penyediaan Fasilitas Kesehatan, Layanan Kesehatan, Sistem Informasi Kesehatan dan Penerbitan Izin Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	Persentase Pemenuhan Obat Publik dan Perbekalan Kesehatan	Persen	100,00
2	Terlaksananya Perencanaan, Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Kesehatan sesuai Standar	Jumlah Tenaga Kesehatan dan Tenaga Kesehatan Lainnya yang Direkrut dan Didistribusikan	Orang	470,00
3	Terlaksananya Penerbitan Pengakuan Bedagang Besar Farmasi (BPF) Cabang dab Cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK), dan Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT) sesuai Peraturan Perundang-undangan dan Tepat Waktu	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Sarana Distribusi Kefarmasian dan Pengawasan Alat Kesehatan	Persen	100,00
4		Persentase Pembinaan dan Pengawasan Sarana Perusahaan Rumah Tangga Alat Kesehatan dan PKRT	Persen	100,00

Kepala Dinas Kesehatan



Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP: 19730815 200312 2 005

Kepala Bidang Sumber Daya Manusia dan Kefarmasian



dr. Dandi
NIP: 19730815 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Teguh Muhammad Fachruddin, S.Farm, Apt

Jabatan : KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Dendi

Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA DAN KEFARMASIAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

dr. Dendi

NIP: 19770513 200604 1 017

Pihak Pertama,

Teguh Muhammad Fachruddin, S.Farm, Apt

NIP: 19860813 201101 1 005

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKM dan UKP Provinsi sesuai Standar dan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKM dan UKP Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terpenuhinya Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Fasyankes) yang Memenuhi Standar	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Memenuhi Standar di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Fasyankes)	Orang	297,00
3	Terlaksananya Distribusi dan Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Terdistribusi	Orang	297,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	22.761.411.256,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	22.761.411.256,00
1.02	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	22.761.411.256,00
1.02.03.1.01	Perencanaan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKM dan UKP Provinsi	22.761.411.256,00
1.02.03.1.01.0001	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan	22.664.151.256,00
1.02.03.1.01.0002	Distribusi dan Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	97.260.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		22.761.411.256,00

Kepala Bidang Sumber Daya Manusia dan Kefarmasian



dr. Dendi
NIP: 19770513 200604 1 017

Kepala Seksi Sumber Daya Kesehatan



Teguh Muhammad Fachruddin, S.Farm, Apt
NIP: 19860813 201101 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ardhya Malahayati, S.Si, Apt

Jabatan : KEPALA SEKSI KETAHANAN PRODUKSI, DISTRIBUSI,
PENGAWASAN ALAT KESEHATAN, PENGELOLAAN DAN
PELAYANAN KEFARMASIAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Dendi

Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA DAN KEFARMASIAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



dr. Dendi
NIP: 19770513 200604 1 017



Ardhya Malahayati, S.Si, Apt
NIP: 19840113 201101 2 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai Standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana, dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Pro	Persen	100,00
2	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penerbitan Pengakuan Pedagang Besar Farmasi (PBF) Cabang dan Cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK) sesuai Standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pengakuan Pedagang Besar Farmasi (PBF) Cabang dan Cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK)	Persen	100,00
3	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT) sesuai sesuai Standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT)	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
4	Tersedianya Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	Paket	4,00
5	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Pengakuan PBF Cabang dan Cabang PAK	Jumlah PBF Cabang dan Cabang PAK yang Dikendalikan dan Diawasi dalam rangka Penerbitan dan Tindaklanjuti Penerbitan Perizinan	Sarana	55,00
6	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	Jumlah Usaha Kecil Obat Tradisional yang Dikendalikan dan Diawasi dalam rangka Penerbitan dan Tindaklanjuti Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	Sarana	50,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	56.217.162.672,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	56.217.162.672,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	54.769.583.672,00
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	54.769.583.672,00
1.02.02.1.01.0027	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	54.769.583.672,00
1.02	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	1.447.579.000,00
1.02.04.1.01	Penerbitan Pengakuan Pedagang Besar Farmasi (PBF) Cabang dan Cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK)	1.329.371.800,00
1.02.04.1.01.0001	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Pengakuan PBF Cabang dan Cabang PAK	1.329.371.800,00
1.02.04.1.02	Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT)	118.207.200,00
1.02.04.1.02.0001	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	118.207.200,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
TOTAL ANGGARAN Rp.		56.217.162.672,00

Kepala Bidang Sumber Daya Manusia dan Kefarmasian



dr. Dendi
NIP: 19770513 200604 1 017

Kepala Seksi Ketahanan Produksi, Distribusi, Pengawasan Alat Kesehatan, Pengelolaan dan Pelayanan Kefarmasian



Ardhya Malahayati, S.Si, Apt
NIP: 19840113 201101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005

Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid
NIP: 19750423 200604 2 003

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Terlaksananya Penyediaan Fasilitas Kesehatan, Layanan Kesehatan, Sistem Informasi Kesehatan dan Penerbitas Izin Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	Ketersediaan Fasilitas pelayanan kesehatan tingkat Provinsi yang bermutu	Unit	242,00
2		Persentase Jaminan pelayanan kesehatan bagi masyarakat Miskin	Persen	100,00
3		Rasio Daya Tampung RS Rujukan	Rasio	0,14
4		Persentase RS rujukan provinsi yang terakreditasi	Persen	80,16

Kepala Dinas Kesehatan

Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan

A.H

Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP: 19730815 200312 2 005

R

Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid
NIP: 19730815 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Saiful Rahman, MARS

Jabatan : KEPALA SEKSI MUTU DAN PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid
NIP: 19750423 200604 2 003


dr. Saiful Rahman, MARS
NIP: 19810211 201101 1 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
2	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi sesuai Standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
3	Tersedianya dan Terkelolanya Public Safety Center (PSC 119) yang Terintegrasi dengan Rumah Sakit dalam Satu Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	Jumlah Public Safety Center (PSC 119) Tersedia, Terkelola dan Terintegrasi dengan Rumah Sakit dalam Satu Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	Unit	8,00
4	Tersedianya Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dikendalikan, Diawasi dan Ditindaklanjuti Perizinannya	Jumlah Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dikendalikan, Diawasi dan Ditindaklanjuti Perizinannya	Unit	120,00
5	Terlaksananya Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM)	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan Kesehatan	Unit	45,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	7.300.039.000,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	7.300.039.000,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	7.300.039.000,00
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	536.056.000,00
1.02.02.1.02.0023	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	536.056.000,00
1.02.02.1.04	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	6.763.983.000,00
1.02.02.1.04.0001	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Perizinan Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan	613.317.000,00
1.02.02.1.04.0003	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	6.150.666.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		7.300.039.000,00

Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan

Dr. Ritanugraeni, SKM, M.Epid
NIP: 19750423 200604 2 003

Kepala Seksi Mutu dan Pelayanan Kesehatan Rujukan

dr. Saiful Rahman, MARS
NIP: 19810211 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drg. Nimas Teguh Widhanarti

Jabatan : KEPALA SEKSI MUTU DAN PELAYANAN KESEHATAN PRIMER

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid
NIP: 19750423 200604 2 003


drg. Nimas Teguh Widhanarti
NIP: 19840319 201101 2 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terkelolanya Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	Dokumen	2,00
3	Terlaksananya Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Dokumen	1,00
4	Terbinanya Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan	Dokumen	1,00
5	Terverifikasi dan Terlaksananya Penilaian Kelayakan Puskesmas untuk Registrasi Puskesmas	Jumlah Dokumen Hasil Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Puskesmas untuk Registrasi Puskesmas	Dokumen	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	417.127.586.711,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	417.127.586.711,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	417.127.586.711,00
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	417.127.586.711,00
1.02.02.1.02.0010	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	1.067.276.600,00
1.02.02.1.02.0016	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	413.354.581.311,00
1.02.02.1.02.0019	Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan	2.550.074.600,00
1.02.02.1.02.0020	Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Puskesmas untuk Registrasi Puskesmas	155.652.200,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		417.127.586.711,00

Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan

Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid
NIP: 19750423 200604 2 003

Kepala Seksi Mutu dan Pelayanan Kesehatan Primer

drg. Nimas Teguh Widhanarti
NIP: 19840319 201101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM

Jabatan : KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM

NIP: 19800312 200112 2 001

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Administrasi Keuangan, Administrasi Barang Milik Daerah, Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum, Terlaksananya Pengadaan dan Pemerilhan Barang Milik Daerah serta Jasa Penunjang, dan Pelayanan BLUD pada UPTD RSUD	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Persesn	100,00
2	Terlaksananya Penyediaan Fasilitas Kesehatan, Layanan Kesehatan, Sistem Informasi Kesehatan dan Penerbitas Izin Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	Peningkatan jumlah parameter laboratorium kesehatan dan laboratorium kalibrasi yang terakreditasi	Parameeter	128,00

Kepala Dinas Kesehatan



Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP: 19730815 200312 2 005

Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah



Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM
NIP: 19800312 200112 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. Kliwon Harijaya, SH, MM

Jabatan : KASUBAG TU UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM

Jabatan : KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

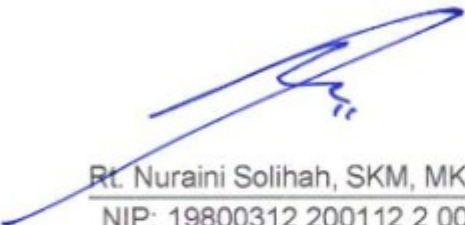
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

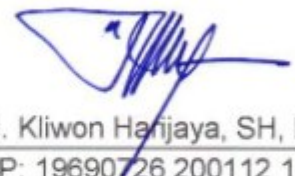
SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM

NIP: 19800312 200112 2 001


H. Kliwon Harijaya, SH, MM

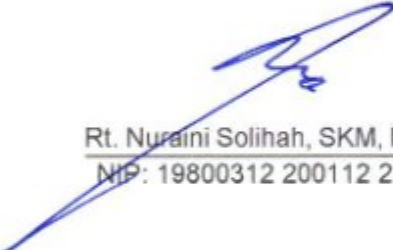
NIP: 19690726 200112 1 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang Berkualitas dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah pada UPTD Labkesda	Persen	100,00
2	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Berkualitas dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah pada UPTD Labkesda	Persen	100,00
3	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada UPTD Labkesda	Persen	100,00
4	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (UPT Laboratorium Kesehatan Daerah)	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
5	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket	3,00
6	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1,00
7	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	5,00
8	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	3,00
9	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	4,00
10	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	7,00
11	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12,00
12	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12,00
13	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	14,00
14	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	126,00
15	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1,00
16	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	3,00

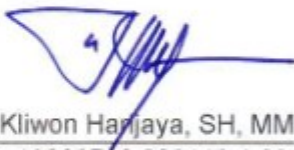
Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	6.389.272.880,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	6.389.272.880,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1.02	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	6.389.272.880,00
1.02.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	134.500.000,00
1.02.01.1.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	134.500.000,00
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	484.811.000,00
1.02.01.1.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	19.351.000,00
1.02.01.1.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	279.079.000,00
1.02.01.1.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	130.920.000,00
1.02.01.1.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	38.299.000,00
1.02.01.1.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	17.162.000,00
1.02.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.396.759.880,00
1.02.01.1.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	631.248.000,00
1.02.01.1.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3.765.511.880,00
1.02.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.373.202.000,00
1.02.01.1.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	288.760.000,00
1.02.01.1.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	179.457.000,00
1.02.01.1.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	769.463.000,00
1.02.01.1.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	135.522.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		6.389.272.880,00

Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan
Daerah


Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM
NIP: 19800312 200112 2 001

Kasubag TU UPTD Laboratorium Kesehatan
Daerah


H. Kliwon Harjaya, SH, MM
NIP: 19690726 200112 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drg. Neny Marini Mansyoer, M.H

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM

Jabatan : KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM

NIP: 19800312 200112 2 001

Pihak Pertama,

drg. Neny Marini Mansyoer, M.H

NIP: 19760408 201001 2 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai Standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana, dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Pro	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Telaksananya Penyediaan dan Pemeliharaan Alat Pengujian dan Kalibrasi pada Unit Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Maintainance Center	Jumlah Alat Uji dan Kalibrasi pada Unit Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Maintainance Center yang Disediakan dan Dipelihara	Unit	8,00
3	Tersedianya Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	Paket	15,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	4.728.526.000,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	4.728.526.000,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	4.728.526.000,00
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	4.728.526.000,00
1.02.02.1.01.0013	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi	2.295.526.000,00
1.02.02.1.01.0027	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	2.433.000.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		4.728.526.000,00

Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah

Kepala Seksi Pelayanan UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah



Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM
NIP: 19800312 200112 2 001



drg. Neny Marini Mansyoer, M.H
NIP: 19760408 201001 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Desinawati, SKM, MSi

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGENDALIAN MUTU UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM

Jabatan : KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

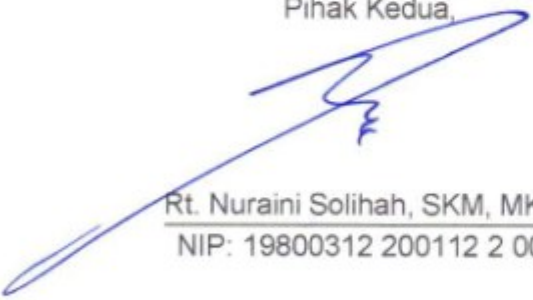
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

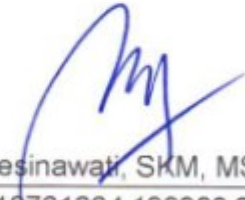
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,


Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM
NIP: 19800312 200112 2 001

Pihak Pertama,


Desinawati, SKM, MSi
NIP: 19761204 199903 2 004

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi sesuai Standar	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana, dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Pro	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Tersedianya Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	Unit	12,00
3	Tersedianya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan	Unit	10,00
4	Terpeliharanya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan Sesuai Standar	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	Unit	4,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	6.882.201.120,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	6.882.201.120,00
1.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	6.882.201.120,00
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	6.882.201.120,00
1.02.02.1.01.0004	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	1.516.621.120,00
1.02.02.1.01.0010	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	4.880.265.000,00
1.02.02.1.01.0017	Pemeliharaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	485.315.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		6.882.201.120,00

Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah

Kepala Seksi Pengendalian Mutu UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah



Rt. Nuraini Solihah, SKM, MKM
NIP: 19800312 200112 2 001



Desinawati, SKM, MSI
NIP: 19761204 199903 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. M. Juhriyadi

Jabatan : KEPALA UPTD PELATIHAN KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS

NIP: 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

Drs. M. Juhriyadi

NIP: 19680120 199003 1 003

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Administrasi Keuangan, Administrasi Barang Milik Daerah, Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum, Terlaksananya Pengadaan dan Pemerilhan Barang Milik Daerah serta Jasa Penunjang, dan Pelayanan BLUD pada UPTD RSUD	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Persesn	100,00
2	Terlaksananya Perencanaan, Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Kesehatan seusai Standar	Peningkatan Kompetensi SDM Kesehatan dan Masyarakat	Orang	480,00

Kepala Dinas Kesehatan

Kepala UPTD Pelatihan Kesehatan



Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP: 19730815 200312 2 005

Drs. M. Juhriyadi
NIP: 19730815 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dyah Suryani Sulistyaningtyas, S.Si, Apt, M.H

Jabatan : KEPALA SEKSI MUTU PELATIHAN KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. M. Juhriyadi

Jabatan : KEPALA UPTD PELATIHAN KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Drs. M. Juhriyadi
NIP: 19680120 199003 1 003

Pihak Pertama,

Dyah S. Sulistyaningtyas, S.Si, Apt, M.H
NIP: 19800412 200604 2 007

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi sesuai Standar dan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi pada UPTD Pelatihan K	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dokumen	8,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	146.880.000,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	146.880.000,00
1.02	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	146.880.000,00
1.02.03.1.02	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	146.880.000,00
1.02.03.1.02.0002	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	146.880.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		146.880.000,00

Kepala UPTD Pelatihan Kesehatan



Drs. M. Juhriyadi
NIP: 19680120 199003 1 003

Kepala Seksi Mutu Pelatihan Kesehatan



Dyah Suryani Sulistyaningtyas, S.Si, Apt, M.H
NIP: 19800412 200604 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Amirudin, SKM

Jabatan : KEPALA SEKSI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. M. Juhriyadi

Jabatan : KEPALA UPTD PELATIHAN KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Drs. M. Juhriyadi

NIP: 19680120 199003 1 003

Pihak Pertama,

Amirudin, SKM

NIP: 19780918 200102 1 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi sesuai Standar dan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi pada UPTD Pelatihan K	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksana Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Kompetensi dan Kualifikasi Meningkat	Orang	480,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	5.576.220.600,00
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	5.576.220.600,00
1.02	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	5.576.220.600,00
1.02.03.1.02	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	5.576.220.600,00
1.02.03.1.02.0001	Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia Kesehatan	5.576.220.600,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		5.576.220.600,00

Kepala UPTD Pelatihan Kesehatan



Drs. M. Juhriyadi
NIP: 19680120 199003 1 003

Kepala Seksi Pendidikan dan Pelatihan



Amirudin, SKM
NIP: 19780918 200102 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yogi Adi Prabowo, SE

Jabatan : KASUBAG TU UPTD PELATIHAN KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. M. Juhriyadi

Jabatan : KEPALA UPTD PELATIHAN KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 13 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Drs. M. Juhriyadi

NIP: 19680120 199003 1 003

Pihak Pertama,

Yogi Adi Prabowo, SE

NIP: 19770102 200212 1 006

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Berkualitas dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	100,00
2	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah pada UPTD Pelatihan Kesehatan	Persen	100,00
3	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada UPTD Pelatihan Kesehatan	Persen	100,00
4	Tercapainya Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Dengan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku dan Tepat Waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (UPT Pelatihan Kesehatan)	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
5	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1,00
6	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	6,00
7	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1,00
8	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1,00
9	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1,00
10	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1,00
11	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	7,00
12	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12,00
13	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12,00
14	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	8,00
15	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	55,00
16	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	1.205.887.784,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	1.205.887.784,00
1.02	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	1.205.887.784,00
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	209.543.600,00
1.02.01.1.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.066.600,00
1.02.01.1.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	62.070.000,00
1.02.01.1.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	22.869.000,00
1.02.01.1.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	46.000.000,00
1.02.01.1.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	11.360.000,00
1.02.01.1.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60.158.000,00
1.02.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	188.684.684,00
1.02.01.1.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	188.684.684,00
1.02.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	579.504.500,00
1.02.01.1.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	131.121.500,00
1.02.01.1.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	448.383.000,00
1.02.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	228.155.000,00
1.02.01.1.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	177.790.000,00
1.02.01.1.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50.163.000,00
1.02.01.1.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	202.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		1.205.887.784,00

Kepala UPTD Pelatihan Kesehatan



Drs. M. Juhriyadi
NIP: 19680120 199003 1 003

Kasubag TU UPTD Pelatihan Kesehatan



Yogi Adi Prabowo, SE
NIP: 19770102 200212 1 006



POVA 6
2023.01.15 17:29

23mm f/1.75 1/50s ISO2107
610195 1061927E



POVA 6
2023.01.15 17:29

23mm f/1.75 1/50s ISO2167
610195 1061927E



POVA 6
2023.01.15 17:29

23mm f/1.75 1/50s ISO2323
610195 1061927E



POVA 6
2025-01-15 17:02

23mm f/1.75 1/50s ISO2557
8101815 10619272



POVA 6
2025-01-15

23mm f/1.75 1/51s ISO5368
8101815 10619272



POVA 6
2025-01-15

23mm f/1.75 1/50s ISO5656
8101815 10619272





